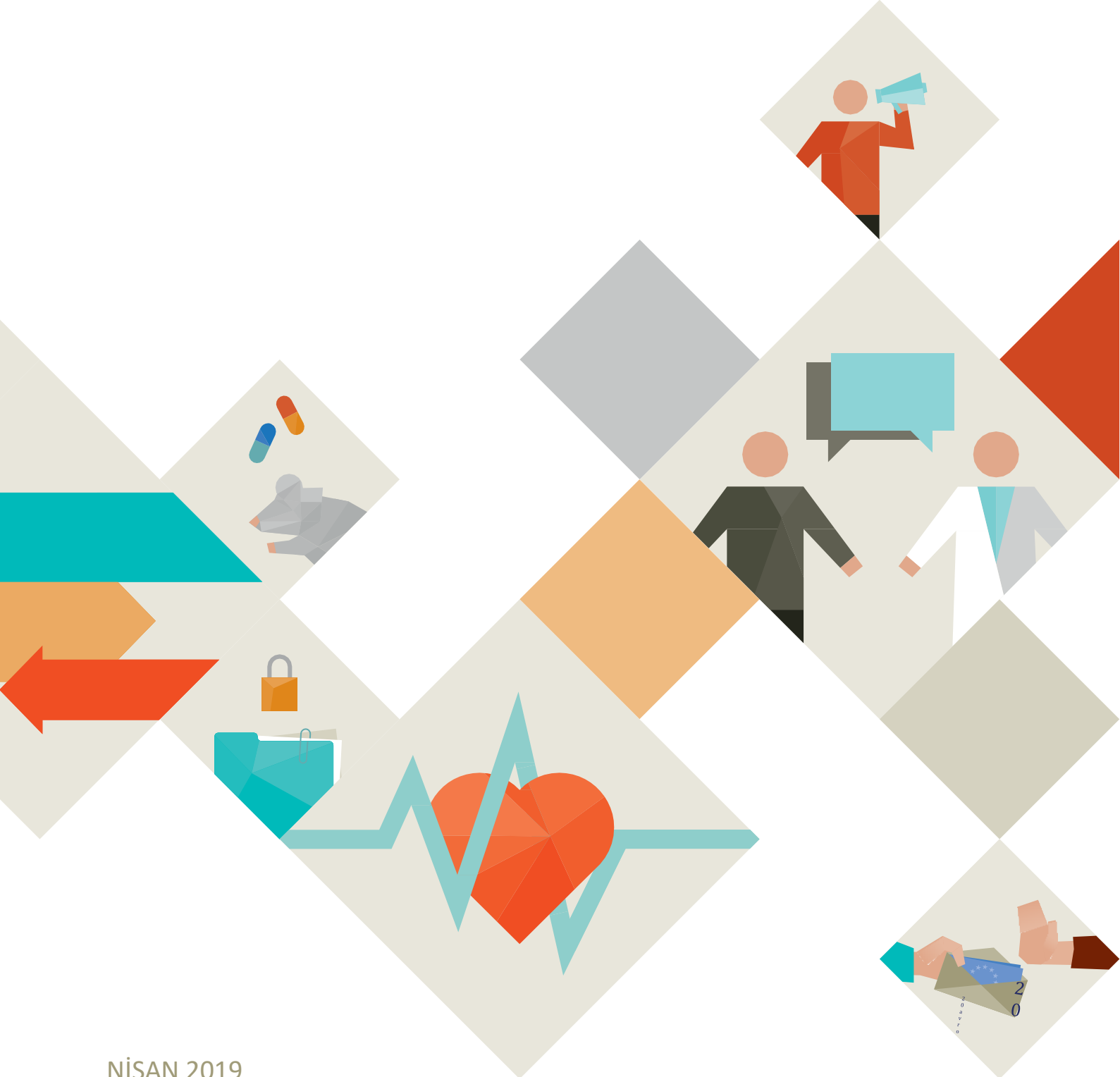


DAVRANIŞ KURALLARI

DOĞRU TUTUM



İÇİNDEKİLER

| | |
|----|---|
| 3 | Yönetici beyanı |
| 4 | Lundbeck'in uyum yapısı |
| 5 | Tanımlar |
| 9 | Sorumlu ve şeffaf etkileşimler |
| 10 | Yolsuzlukla Mücadele |
| 11 | Tedarikçi ve Üçüncü Taraf yükümlülükleri |
| 12 | insan kaynakları |
| 13 | Sağlık, güvenlik ve çevre |
| 14 | Kişisel Veriler |
| 15 | Adil ve açık rekabet |
| 16 | Gizli Bilgiler ve İçerideki Bilgiler |
| 17 | Hasta güvenliği |
| 18 | Sağlık çalışanları ve hastalarla etkileşimler |
| 19 | Hayvan araştırmaları |
| 20 | Klinik araştırmalar |
| 21 | Promosyon amaçlı faaliyetler |
| 22 | Bağışlar ve Burslar |

SAYIN MESLEKTAŐLARIM,

Lundbeck için çalışan bizleri birleştiren birçok Şey arasında ikisi son derece önemlidir. Herkesin olabildiğince iyi olmasını sağlamak amacıyla beyin sağlığının iyileştirilmesine yönelik çabalarımız ve Davranış Kurallarına uygun davranma taahhüdümüz.

Ne yaptığımızın ve nasıl yaptığımızın eşit derecede önemli olduğuna inanıyorum.

Davranış Kuralları, etik veya uyumla ilgili konuların nasıl ele alınması gerektiğine karar verirken ortak referans noktamızdır. Global etik standartlarımızı tanımlar ve Lundbeck ile çalışanlarımız arasındaki iki taraflı bir taahhüt üzerine kuruludur.

Etik değerlendirmeler yaparken, Davranış Kurallarının yanı sıra geçerli yönetmeliklere uymanız ve titizlikle hareket etmeniz beklenir. Aynı Şekilde, Lundbeck'in size uymanız gereken koşulları vereceğine söz veriyorum. Bunlar arasında güncellenmiş prosedürler, Davranış Kuralları hakkında yıllık eğitim ve tavsiyeye erişim sayılabilir.

Lundbeck'in yöneticileri burada hayati bir rol oynamaktadır. Onlardan rol modeller olarak davranmaları ve uyum girişimlerinin yerel nasıl uygulamaya dönüştürüldüğünü anlamaları konusunda çalışanlarını desteklemeleri istenir.

Davranış Kurallarının ihlali konusunda endişe duyan herkesin bunları meslektaşları veya yöneticileri ile görüşmesini öneriyorum. İlgili Kurumsal Birimden tavsiye alın ve gerekirse endişeleri iyi niyetle dile getirmek için Lundbeck'in Uyum Hattı'nı kullanın.

Lütfen Lundbeck'in saygın ve sorumlu bir ilaç Şirketi olarak geçmişten gelen itibarını korumaya yönelik bu sürekli çabalarda bana eşlik edin.



Deborah Dunsire
LUNDBECK BAŐKANI VE CEO'SU

LUNDBECK'İN UYUM YAPISI

Dokümanlar, eğitim, izleme ve idare doğru hareket etmemizi sağlamak üzere belirlenen Uyum Yapımızın aktif unsurları olup, süreçlerimizi sürekli olarak iyileştirmekte ve bir uyum kültürünü sürdürmektedir.



Üst düzey doküman olarak Davranış Kuralları, ilaç sanayi açısından kritik alanlarda Lundbeck'in taahhütlerini ve beklentilerini çalışanlarımıza ulaştırmaktadır. Tüm çalışanlar ve bizim adımıza faaliyet gösteren Üçüncü Taraflar, Davranış Kurallarını gözetmek ve Davranış Kurallarından daha sıkı olmaları durumunda yerel tüzüklere veya standartlara uymak zorundadır.

Davranış Kurallarının altındaki global ve yerel prosedürler, daha operasyonel gereklilikleri ve iyi uygulamaları içermektedir. Riskleri kontrol etmek, süreçlerimizi sürekli iyileştirmek ve yasal beklentileri karşılamak için ilgili alanlarda bir GxP kalite yönetim sistemi kullanıyoruz.

Gerekliliklerin anlaşıldığından ve ilgili tarafların nasıl hareket etmeleri gerektiğini bildiğinden emin olmak istiyoruz. Tüm çalışanlardan her yıl şirket Davranış Kuralları eğitimine katılmaları istenmektedir. Farkındalığı sürdürmek ve çalışanlarımızı eğitim faaliyetlerine dahil etmek amacıyla sürekli iletişim kurmaktayız.

İzleme çabalarımızın amacı; gerekliliklerin anlaşıldığını doğrulamanın yanı sıra süreçte kontrollerin iyileştirilmesi konusunda öneriler almaktır. Yerel yönetim sahipliği ve takip sağlamak üzere, denetçilerimiz düzeltici ve önleyici önlemler konusunda geribildirim sağlamaktadır.

Lundbeck'in Davranış Kuralları Uyum Komitesi, Üst Düzey Yönetimi ve ilgili iş fonksiyonlarını temsil etmektedir. Bunlar denetimi sürdürmek için düzenli olarak toplanırlar ve yılda bir kez

gerekli iyileştirmeleri başlatmak üzere Davranış Kuralları risk yönetimi incelemesini yaparlar. Ayrıca, Baş Uyum Görevlisi, Yönetim Kurulu Denetim Komitesi'ndeki toplantılarda ilgili güncellemeleri sunar.

ETİKLE İLGİLİ GÖRÜŞMELERE KATILIN, TAVSİYE İSTEYİN VE İLGİLİ ENDİŞELERİ BİLDİRİN

Herkesin uyum ve etik konusunda meslektaşları ve yöneticileriyle sürekli diyalog içinde olmasını bekliyoruz. Ancak, bazı soruların, ikilemlerin veya endişelerin açıkça tartışılmayabileceğini biliyoruz.

Nasıl davranmanız gerektiğinden emin değilseniz ya da bir meselenin doğru bir şekilde ele alınmadığı konusunda endişeleniyorsanız tavsiye alın. İlgili Kurumsal Birimle iletişim kurun, ör. İK, Finans, Yasal veya Uyum.

Ciddi uyumluluk sorunlarını her zaman tam gizlilik içinde Lundbeck'in Uyum Yardım Hattı'na rapor edebilirsiniz. İyi niyetli bir endişeyi dile getiren herkes Lundbeck'in misillemeye bulunmama politikası ile korunmaktadır. Lütfen bir ihlali bilmeniz ancak bildirmeniz halinde, Davranış Kurallarını ihlal edeceğinizi unutmayın.

TANIMLAR

Davranış Kuralları kapsamındaki tanımlar globaldir ve yerel tanımlardan farklılık gösterebilir. Yerel tanımların, Davranış Kurallarına ve Davranış Kurallarından daha sıkı yerel düzenlemelere bağlılık üzerinde etkisi olup olmadığını değerlendirmeniz beklenmektedir.

ADVERS OLAY: Bir hastada veya bir tıbbi ürünün Klinik Çalışma Deneğinde meydana gelen, tedavi ile nedensellik ilişkisi bulunmasına gerek olmayan herhangi bir beklenmedik tıbbi durum. Bu nedenle Advers Olay, tıbbi ürünle ilişkili kabul edilsin veya edilmesin, bir tıbbi ürünün kullanılmasıyla zamansal ilişkisi bulunan olumsuz veya istenmeyen belirti, semptom ya da hastalıktır.

RÜŞVET: Doğrudan veya aracılar yoluyla, iş ya da başka uygunsuz avantajlar sağlama veya sürdürme amacıyla kanunsuz mali ya da başka türlü yarar sunulması, taahhüt edilmesi, verilmesi veya alınması anlamına gelir. Buna, hükümet Rüşvetinin en yaygın biçimlerinden biri olan Komisyonlar da dahildir.

KLİNİK VERİ: Tüm girişimsel klinik faz I – IV çalışmalara ve bulgularına ilişkin bilgilerdir.

KLİNİK ÇALIŞMA: Araştırılan bir ürünün klinik, farmakolojik veya diğer etkilerini keşfetmek ya da doğrulamak amacıyla veya araştırılan bir ürüne ilişkin advers reaksiyonları belirlemek amacıyla veya araştırılan bir ürünün güvenilirlik veya etkinliğini kesinleştirmek üzere emilimi, dağılımı, metabolizması ve atılımını incelemek amacıyla insan olgular üzerinde yapılan herhangi bir araştırmadır.

GİZLİ BİLGİLER: Ürünler, süreçler, operasyonlar, üretim, satış ya da müşteriler konusunda, yetki verilmeden açıklanmasının çıkarlarımıza veya söz konusu bilgilerin ilgilendirdiği tarafların çıkarlarına zarar verebileceği işe duyarlı veya kritik bilgilerdir.

ÇIKAR ÇATIŞMASI: Bir bireyin kişisel çıkarlarının, temsil ettiği şirketin çıkarları veya bu şirket içerisindeki görevleri ve sorumlulukları ile çakıştığı veya çakışabileceği durumdur.

SAHTE İLAÇ: Kaynağını, güvenilirliğini veya etkinliğini aldatıcı olarak temsil etmek amacıyla üretilen veya satılan ya da herhangi bir şekilde kasten ve sahtekarlıkla değiştirilmiş bir üründür. Sahtecilik davası; sahte olan ya da sahte olduğundan şüphelenilen ilaç, kanunsuz şekilde dağıtılmış veya çalıntı ilaç hakkındaki bilgilerden oluşmaktadır.

VERİ KORUMA YETKİLİSİ: Lundbeck tarafından görevlendirilen, Kişisel Veriler yasaları ve uygulamaları hakkında uzman bilgisine sahip çalışan.

HAKİM DURUM: Piyasada ekonomik gücü olan böylece rakiplerinden, müşterilerinden ve nihayetinde tüketicilerden önemli ölçüde bağımsız davranmasını sağlayarak etkin rekabetin sürdürülmesini engelleyen şirketi açıklar.

BAĞIŞ: Karşılığında herhangi bir yarar, ücret, yardım veya avantaj elde etmeksizin sunulan gönüllü katkıdır.

DURUM TESPİT İNCELEMESİ: Potansiyel veya mevcut Üçüncü Taraflarla ilgili potansiyel riskleri belirlemek için kamuya açık kaynakların incelenmesi.

UYGUN ALICI: Lundbeck ile Çıkar Çatışması bulunmayan ve Lundbeck tarafından iş ortaklarının uyması istenen etik ve yasal standartları karşılayan taraftır. Bireysel sağlık çalışanları, siyasi partiler veya dini organizasyonlar, Lundbeck'ten Bağış veya Burs almak için uygun değildir.

ADİL PİYASA DEĞERİ: Mesafeli müzakerelere göre ne ödeneceğini gösteren, gerçekleştirilen hizmetler için ödenen makul tutar.

DOLANDIRICILIK: Genel olarak bir yükümlülüğten kaçmak, başka bir tarafın kaybına neden olmak ya da kanunsuz olarak para geçirmek amacıyla yasal olmayan bir yarar elde etmek üzere hileli veya aldatıcı davranmak.

HEDİYELER: Karşılığında herhangi bir şey alınmaksızın verilen şeyler.

SAĞLIK HİZMETLERİ KURUMU: Hastane, klinik, vakıf, üniversite, eğitim kurumu gibi sağlık hizmeti, tıp veya bilim derneği ya da kurumu olan herhangi bir tüzel kişi ya da bir veya daha fazla sağlık çalışanının hizmet sunduğu herhangi bir kuruluştur.

SAĞLIK ÇALIŞANI: Tıp, diş hekimliği, eczacılık veya hemşirelik mesleklerinin herhangi bir üyesi veya mesleki faaliyetleri sırasında bir Farmasötik Ürünü reçete edebilen, tavsiye edebilen, satın alabilen, tedarik edebilen, satabilen veya uygulayabilen kişidir.

BURS: Bir kurum veya üçüncü tarafa, bilimsel amaçları ya da faaliyetleri desteklemek üzere sağlanan finansal destektir. Eğitim bursları; örneğin sürekli tıbbi eğitim veya bilimsel konferanslar ve profesyonel toplantılar için eğitim materyallerinin geliştirilmesini destekleyebilir ancak bu tip eğitim veya materyaller promosyon amaçlı olmamalı ve Lundbeck'e herhangi bir yarar veya değer sağlamamalıdır. Araştırma Bursları; bir organizasyonu ya da spesifik çalışmayı veya araştırma projesini destekleyebilir ancak desteklenen araştırma, yayımlanan veriler dışında Lundbeck'e herhangi bir yarar veya değer sağlamamalıdır.

GXP: İyi Laboratuvar Uygulamaları (GLP), İyi Klinik Uygulamalar (GCP), İyi Üretim Uygulamaları (GMP), İyi Dağıtım Uygulamaları (GDP) ve İyi Farmakovijilans Uygulamaları (GPvP) dahil olmak üzere İyi Uygulamalar.

BİLGİ VE EĞİTİM ÖĞELERİ: Tıp veya eczacılık uygulamaları ile hasta bakımının iyileştirilmesine yönelik elektronik veya basılı materyaller.

ARAŞTIRMACI: Bir çalışma merkezinde Klinik Çalışmanın yürütülmesinden sorumlu kişidir. Bir çalışmanın bir ekip tarafından yürütülmesi durumunda araştırmacı, söz konusu ekibin sorumlu lideridir ve Sorumlu Araştırmacı olarak adlandırılabilir.

LUNDBECK TIBBİ ÜRÜNÜ: Bir hastalığın tedavisi veya önlenmesi için insanlarda ticari kullanımı yetkili makam tarafından onaylanan bir etkin maddeyi içeren ve Lundbeck'in geçerli Pazarlama Ruhsatının yanı sıra tek ticarileştirme haklarına sahip olduğu müstahzar veya bitmiş nihai dozaj formudur.

TIBBİ ÜRÜN NUMUNELERİ: Yürürlükteki yönetmelikler uyarınca yetkili Sağlık Çalışanlarına ürünü tanıtmak ve hasta bakımını iyileştirmek amacıyla ücretsiz olarak az miktarda sunulan ilaçlardır. Tıbbi Ürün Numuneleri yeniden satılmayacak veya başka şekilde kötüye kullanılmayacak şekilde işaretlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLER: Belli bir kişiyle ilgili olup bu kişiyi tanımlayan veya tanımlayabilecek herhangi bir bilgidir.

KİŞİSEL SOSYAL MEDYA FAALİYETLERİ: Kişisel sosyal medya hesabının Lundbeck iş amaçları dışında kullanılmasını ifade eder.

FARMAKOVİJİLAN: Advers etkilerin veya ilaçla ilişkili diğer sorunların saptanması, değerlendirilmesi, anlaşılması ve önlenmesi ile ilişkili bilim ve faaliyetlerdir.

ÜRÜN ETİKETİ: Ruhsatlandırma Makamı tarafından belirlendiği üzere, bir tıbbi ürünün onaylanan konumu ve özel kimliğidir. Ruhsatlandırma Makamı ve Pazarlama Ruhsatı sahibi arasındaki kesin beyandır. Onaylanmış endikasyonun resmi belgelerini ve ürünün izin verilen kullanım koşullarını temsil eder.

PAZARLAMA RUHSATI: Ruhsatlandırma Makamı tarafından verilen onay veya ruhsattır. Herhangi bir tıbbi ürün piyasaya sunulmasından önce bu ruhsatın alınması gerekmektedir.

ŞİRKET İÇİ BİLGİ: Lundbeck veya birlikte iş veya görüşme yaptığımız diğer şirketler hakkında olup, genellikle kamuoyu tarafından bilinmeyen fakat öğrenilmesi durumunda Lundbeck veya diğer şirkete ait hisselerin değerini etkileyebilecek ya da bireylerin Lundbeck veya diğer şirketin hisselerine yatırım yapma kararlarını etkileyebilecek bilgilerdir.

ENDİKASYON DIŞI: Bir tıbbi ürünün ilgili Ruhsatlandırma Makamı tarafından onaylanan etiketinde belirtilmeyen bir endikasyon için, belirtilmeyen dozaj formunda veya doz rejiminde ya da belirtilmeyen bir popülasyon veya başka bir kullanım parametresi için kullanımını ifade eder.

HASTA ÖRGÜTÜ: Esasen hastalardan veya bakıcılardan oluşan ve hastaların veya bakıcıların ihtiyaçlarını temsil eden veya destekleyen, ait oldukları şemsiye örgütler de dahil, kâr amacı gütmeyen örgüttür.

PROMOSYON: Bir farmasötik şirket tarafından veya adına yürütölen, organize edilen veya desteklenen ve tıbbi ürünlerinin reçete edilmesini, tedarik edilmesini, satılmasını, uygulanmasını, önerilmesini veya tüketilmesini teşvik etmeye yönelik herhangi bir faaliyettir. Ayrıca promosyon amaçlı kapsamda, promosyon amaçlı olmayan bilgilerin sunulmasıdır; örneğın promosyon amaçlı bir faaliyette sadece bilimsel bilgilerin sunulması ya da hastalıkla ilişkili farkındalık oluşturulması bir Promosyon olarak kabul edilebilir.

PROMOSYON DESTEĞİ: Alıcısına belli bir tıbbi ürünü anımsatmak amacıyla verilen bir kalem veya not defteri gibi üzerinde marka bulunan öge.

DEVLET MEMURU: Memurlar, kamu otoritelerinin düzenleyicileri veya temsilcileri, seçilmiş yetkililer, devlet veya hükümet yetkililerini kapsar.

ÖZEL DURUMLAR: Gebelik, emzirme, etki bulunmaması, doz aşımı, yanlış kullanım, kötüye kullanım, medikasyon hatası, etkileşim, onaylanmamış yaş grubunda kullanım dahil olmak üzere endikasyon dışı kullanım (pediyatrik maruziyetler), enfeksiyöz ajan bulaşması, mesleki ve kazara maruziyet, yoksunluk reaksiyonları, sahte ürünler, şikayet vakaları ya da Advers Olaylarla ilgili ürün kalitesi sorunlarını kapsar.

KALİTEDEN SORUMLU KİŞİ: Tipik olarak, birkaç yıllık farmasötik üretim deneyimi bulunan ve tıbbi ürünlerin kalitesinin Pazarlama Ruhsatına uygun olduğunun doğrulanmasından sorumlu olan yetkili eczacı veya eşdeğeri.

ÜÇÜNCÜ TARAFLAR: Lundbeck adına veya Lundbeck'in somut çıkarları açısından, Lundbeck'in temel iş alanlarında faaliyet gösteren uzmanlar ve kuruluşlardır.

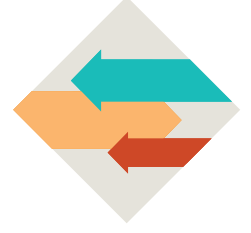
BELİRTEÇ DEĞER: Karşılığında hiçbir şey beklemeden sağlanan ve Çıkar Çatışmasına yol açmayan makul değerdir.

DEĞER AKTARIMI: Bir Sağlık Çalışanına veya Sağlık Hizmetleri Kuruluşuna hizmet, yemek, konaklama, seyahat, Bilgilendirme veya Eğitim Materyalleri veya etkinlik ve toplantılara katılım karşılığında herhangi bir doğrudan veya dolaylı ödeme ya da ücret olarak sağlanan değer kalemi.

RUHSATLANDIRMA MAKAMI: Tıbbi ürünlerin onaylanması ve denetlenmesinden sorumlu devlet organıdır.

PAYDAŞLAR: Sağlık Çalışanları, Sağlık Hizmetleri Kurumları, hastalar ve Hasta Örgütleri, Devlet Memurları, ödeme yapan taraflar, Tedarikçiler, bilim ve iş partnerleri gibi toplumun, çalışmalarınız kapsamında etkileşimde bulunduğunuz herhangi bir üyesi.

ÇALIŞMA OLGUSU: Bir Klinik Çalışmaya, araştırılan ürünleri alan kişi veya kontrol olarak katılan kişi.



SORUMLU VE ŞEFFAF ETKİLEŞİMLER

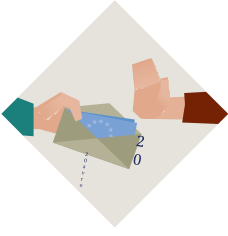
İşimizin bir parçası olarak ve faaliyetlerimiz yanı sıra toplum üzerindeki etkisi açısından beklenti, ihtiyaç ve endişelerini anlamamız önemli olduğundan, paydaşlarımızla sözleşme yapmaktayız. Bu etkileşimler uygun düzeyde tutulmaktadır, şeffaftır ve herhangi bir kanunsuz etki veya çıkar çatışması içermez.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Çalışanlarımıza ve üçüncü taraflara, yerel yasalar ve Davranış Kurallarımıza uygun hareket etmelerini söylemek.
- İletişim kılavuzlarını sağlamak, ilgili çalışanlara ve üçüncü taraflara bu konuda eğitim vermek.
- Çalışanlarımızın Kişisel Sosyal Medya Faaliyetlerine yönelik düzenleyici ve itibar kısıtlamaları konusunda açık kılavuzlar ve eğitim sunmak.
- Sistemler ve prosedürlerin BT'nin güvenli bir şekilde kullanılmasını sağlamasını ve suistimali ve siber suçları önlemek üzere farkındalık kampanyaları yürütülmesini sağlamak.
- Çalışanlarımız ve üçüncü tarafların, profesyonel şekilde ve Paydaşlarımızın güvenilirliğini koruyarak hareket etmesini sağlamak.
- Çalışanlarımızın çalışmalarını Çıkar Çatışmaları olmaksızın yürütmeleri gerektiğini anlamasını sağlamak.
- Devlet Memurlarıyla gerekli, meşru ve karşılıklı yararlı etkileşimlerine olanak veren ilgili prensipler ve süreçlerin bulunmasını sağlamak.
- Lundbeck'in hesap ve kayıtlarının doğru ve yeterince detaylı olmasını sağlayan süreçlerin ve sistemlerin uygulanmasını sağlamak.
- İşbirliği yaparken ve iş yaparken vergi politikamıza, yerel vergi yasalarına ve düzenlemelerine uyulmasını sağlamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Lundbeck'i temsil ettiğiniz durumlarda, kendinizi Paydaşlara isminizle tanıtmamız ve Lundbeck ile ilişkinizi belirtmeniz.
- İletişiminiz gerçeklere dayalı, spesifik ve net olsun, yetersiz yargılardan veya spekülasyonlardan kaçınmanız.
- Kişisel Sosyal Medya Faaliyetleri konusunda Lundbeck'in kılavuzlarına uymamız.
- Bilinmeyen kaynaklardan gelen postalar üzerine harekete geçmeden önce düşünmeniz ve şüpheli dolandırıcılık veya kimlik avı postalarını .infosec@lundbeck.com adresine bildirmeniz.
- Paydaşlarla etkileşimlerinizin profesyonel amaçlı olmasına, uygun düzeyde tutulmasına ve herhangi bir kanunsuz etki içermemesine özen gösteriniz.
- Asla Çıkar Çatışması oluşturabilecek herhangi bir ilişki içerisinde olmayınız ve Çıkar Çatışmasında bulunmanız halinde derhal müdürünüzü bilgilendiriniz.
- Devlet Memurlarıyla yalnızca gerekli, meşru ve karşılıklı yararlı olması halinde etkileşimde bulununuz, Devlet Memurunun güvenilirliğinin korunmasını sağlayınız ve sunulan konaklama, seyahat ayarlamalarının ve diğer Değer Aktarımlarının yasal olduğundan ve makul düzeyde tutulduğundan emin olunuz.
- Raporlama, vergilendirme ve muhasebe için Lundbeck prosedürlerine ve yerel yasalara uyunuz.



YOLSUZLUKLA MÜCADELE

Tüm faaliyetlerimizde güvenilirliğin ve adil muamelenin sağlanması gerektiğini düşünmekteyiz ve her türden yolsuzlukla mücadele edeceğiz. Gerek çalışanlarımızın, gerekse adımıza faaliyet gösteren Üçüncü Tarafların yolsuzluk faaliyetlerini kabul etmemekteyiz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Lundbeck'e, ortaklarımızdan herhangi birine veya devlet kuruluşlarına karşı Dolandırıcılığı önlemek amacıyla sistemler ve kontrollerin uygulanmasını sağlamak.
- Çalışanlarımız ve Üçüncü Tarafların, Rüşvetin önlenmesine yönelik prosedürleri bilmesini ve uygulamasını sağlamak.
- Dolandırıcılık ve Rüşvet ile ilgili tüm şüpheli olayların titizlikle araştırılmasını ve uygun tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- Kendi çalışanlarımız tarafından alınan işle ilgili kararların, iş ortaklarından gelen hediyeler veya diğer yararardan etkilenmemesini sağlamak.
- Hediyeler ve diğer yararlar için yerel Belirteç Değer limitini belirleyen prosedürlerin uygulanmasını sağlamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Lundbeck'e, ortaklarımızdan herhangi birine veya devlet kuruluşlarına karşı Dolandırıcılığa doğrudan veya dolaylı şekilde katılmadığınızdan emin olmanız.
- Finansman kullanırken veya onaylarken, masrafları onaylayıp belgelerken görevler ayrılığı ve üst onay da dahil olmak üzere Lundbeck'in ilke ve prosedürlerine uymanız.
- Devlet Memurlarına, reçete yazanlara, Sağlık Hizmetleri Kuruluşlarına veya Lundbeck'in iş yaptığı herhangi bir tarafa doğrudan veya dolaylı olarak Rüşvet veya Komisyon verilmesinde yer almadığınızdan emin olmanız.
- Paydaşlara yalnızca Belirteç Değere sahip hediyeler veya başka yararlar sunmanız ve yerel kanunlar ve yönetmelikler kapsamında bunları alma izinleri olduğundan emin olmanız.
- Rüşvet veya Kolaylaştırma Ödemeleri yapmayı reddetmeniz.
- Rüşvet talep edilmesi durumunda bu olayı derhal müdürünüze bildirmeniz.
- Yerel kanunlar ve yönetmelikler kapsamında izin verilmesi durumunda Paydaşlardan yalnızca Belirteç Değere sahip hediyeler veya başka yararlar almanız.
- Yerel olarak tanımlanan belirteç değer limitini bilmeniz.



TEDARİKÇİ VE ÜÇÜNCÜ TARAF YÜKÜMLÜLÜKLERİ

İnsan haklarına ve işçi haklarına uyulmasını, çevrenin korunmasını ve Tedarikçilerimiz ve Üçüncü Taraflarla ilişkilerimizde yolsuzluğun önlenmesini amaçlayan sistematik prosedürler izlemekteyiz. Bunlar, yasal ve etik gerekliliklere uymakla yükümlüdür ve performansları tarafımızdan izlenmektedir.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Tedarik ve Tedarikçiler ile Üçüncü Tarafların katılımına yönelik süreçleri belirlemek ve çalışanlarımıza uygun eğitimin verilmesini sağlamak.
- Üçüncü Tarafların yürürlükteki yasalar ve yönetmeliklere uygun sistematik ve riske dayalı Durum Tespit incelemesinden geçmesini sağlamak.
- Tedarikçiler genel olarak BM Küresel İlkeler Sözleşmesine uymakla yükümlü iken, üçüncü tarafların spesifik olarak Lundbeck Davranış Kuralları prensiplerine bağlılık göstermesini sağlamak.
- Tedarikçiler ile Üçüncü Taraflar ile yapılan anlaşmalarda Lundbeck tarafından verilen taahhütleri yerine getirmek.
- Lundbeck ile yapılan anlaşma kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirirken dahil olmak üzere Tedarikçilerimiz ve Üçüncü Taraflarımızla sürekli ve açık bir diyalog kurmak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Tedarikçilere ve Üçüncü Taraflara açıkça tanımlanmış, meşru ihtiyaçları, objektif seçim kriterlerini temel alarak iş vermeniz ve Çıkar Çatışmasından kaçınmanız.
- Lundbeck'in tedarik süreçlerini uygulamanız ve mümkün olduğunda Lundbeck tarafından onaylanan tedarikçileri kullanmanız.
- Üçüncü Tarafların Durum Tespit İncelemesinin Lundbeck'in global prosedürüne uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamanız.
- Mümkün olduğunda Lundbeck standart gerekliliklerini kapsayan anlaşmalar kullanmanız, Tedarikçiler ve Üçüncü Tarafların sırasıyla BM Küresel İlkeler Sözleşmesine ve Lundbeck Davranış Kuralları ilkelerine uymakla yükümlü olmasını sağlamanız.
- Sorumlu olduğunuz Tedarikçiler ve Üçüncü Taraflara verilen taahhütlerin tam olarak yerine getirildiğinden emin olmanız.
- Güven oluşturmak ve performanslarını sürekli iyileştirmek üzere tedarikçilerle açık bir diyalog sürdürmeniz.
- Sorumlu olduğunuz Tedarikçiler ve Üçüncü Tarafların gerektiği şekilde izlenmesini sağlamanız.



İNSAN KAYNAKLARI

İş gücümüzde çeşitliliği desteklemekte ve kurum, ekip ve birey düzeyinde öğrenme ve gelişmeyi teşvik etmekteyiz. Bireylere gösterilen saygının, yüksek performanslı bir şirketin temeli olduğunu düşünmekteyiz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- İnsan kaynakları (İK) politika ve prosedürlerimizin yürürlükteki yasa ve kılavuzlara uygunluğunu sağlamak.
- Çalışanlarımız ve müdürler arasındaki çeşitliliğin desteklenmesini, önemsenmesini ve yenilikçi ve öğrenmeye açık ortamımızda bir varlık olarak kullanılmasını sağlamak.
- Her çalışanın bütünlüğüne saygı duyulmasını, ayrımcılık ve tacizin asla kabul edilmemesini sağlamak.
- Her çalışmamızın beklenen sonuçlara ulaşmak için gerekli becerileri geliştirme olanağına sahip olmasını sağlamak.
- İşe alım, oryantasyon ve onaylama süreçlerinde tamamen kişisel becerileri, performansı, potansiyeli ve davranışı esas almak.
- Çalışanlarımızın etik dışı istismara maruz kalmamasını ve tüm çalışanların mesleki çıkarlarına hizmet edecek gruplara serbestçe katılabilesini sağlamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Bu Davranış Kurallarında ifade edildiği üzere, Lundbeck'in İK yaklaşımlarını öğrenmeniz ve bunlara uymanız.
- Başkalarına nazik davranmanız ve meslektaşlarınız arasındaki farklılıklara, değişik görüşlere ve bakış açılarına saygı göstermeniz.
- Ayrımcılık ve tacizden uzak, pozitif ve kapsayıcı bir çalışma ortamını teşvik etmeniz.
- Profesyonel becerilerinizi ve yeterliliklerinizi geliştirmek için aktif görev almanız.
- Kendinizin ve meslektaşlarınızın öğrenmesini desteklemek üzere geribildirimde bulunmanız ve istemeniz.
- Statükoyu zorlamamız, değişiklik önerilerinde bulunmanız ve adaptasyon sağlamanız.
- Bu Davranış Kurallarına uygun olmayan davranışlara ilişkin endişelerinizi derhal müdürünüze veya İK müdürünüze bildirmeniz.



SAĞLIK, GÜVENLİLİK VE ÇEVRE (HSE)

Çalışanlarımız için sağlam bir çalışma ortamı sunuyor ve çevre üzerindeki etkilerimizi asgariye indirmek için sorumlulukla hareket ediyoruz. Bilgi ve etkili çözümler sunan uzmanlardan destek alarak, müdürler ve çalışanlar arasında işbirliği yoluyla sürekli iyileşmeleri destekliyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Sağlık, güvenlilik ve çevre (HSE) politikamızın, stratejimizin ve prosedürlerimizin en azından yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak.
- Çalışanlarımızın, görevlerini sağlıklı ve güvenli şekilde yürütmesi ve çevre üzerindeki etkileri minimuma indirmesi için gerekli çalışma koşullarına ve bilgilere sahip olmasını sağlamak.
- Yeni tesisler oluşturulurken, yeni ürünler geliştirirken, organizasyon ya da süreçleri değiştirirken HSE'yi sistematik olarak göz önünde bulundurmak.
- İyileştirilmesi gereken yeni alanlar tanımlanırken, HSE ile ilgili düzenli araştırma ve izlemlerin bulgularını kullanmak.
- Çalışanlarımız ve diğer Paydaşlarımıza ilham verilmesi ve deneyimlerin paylaşılması için HSE performansımız, güçlükler ve başarılar konusunda açıkça konuşmak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Lundbeck'in HSE politikasına uyulmasındaki rolünüzü anlamak için eğitim faaliyetlerine katılmanız.
- İşinizle ilgili önemli HSE konularının etkili şekilde yönetilmesi için Lundbeck gerekliliklerini anlamanız ve uygulamanız.
- Güvenli ve tedbirli hareket etmeniz.
- Fiziksel ve psikolojik çalışma koşullarının iyileştirilmesine yönelik araştırmalara aktif olarak katılmanız ve çözümleri desteklemeniz.
- Atıkları azaltmanın yanı sıra enerji ve diğer kaynakların tüketimini minimuma indirerek çevrenin korunmasında aktif görev almanız.
- İşinizle ilişkili HSE risklerini değerlendirmeniz ve mevcut ya da potansiyel HSE endişelerinizi derhal müdürünüze bildirmeniz.



KİŞİSEL BİLGİLER

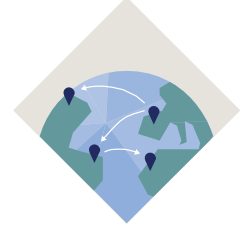
Hastaların, araştırma ve iş ortaklarının ve çalışanlarımızın Kişisel Verilerini koruma konusunda kararlıyız. Kişisel Verileri yasal gerekliliklere uygun şekilde, bireyin gizliliğini koruyarak, şeffaf ve güvenli bir şekilde topluyor, işliyor ve saklıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Çalışanlarımızın Kişisel Verileri yürürlükteki düzenlemelere uygun olarak işlemelerine yardımcı olacak politikaları ve prosedürleri uygulamak.
- Çalışanlarımızın, Kişisel Verilerin kullanımıyla ilgili uzman tavsiyelerine erişmesini sağlamak.
- Yerel yasalar ve yönetmeliklerin öngörmesi durumunda, Kişisel Veri ihlalleri ile itirazları veya kişilerden gelen talepleri ele almaya yönelik prosedürleri uygulamak.
- BT sistemlerinin gerekli güvenlik standartlarını karşılayacak şekilde tasarlanmasını ve yapılandırılmasını, Kişisel Veri uyuncu için gerekli işlevleri içermesini sağlamak.
- Lundbeck'e yükümlülüklerini bildirmek ve tavsiyelerde bulunmak ve uyuncu ilgili Kişisel Veri düzenlemelerine uygun olarak izlemek üzere bir Veri Koruma Görevlisi atamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Lundbeck'in Veri Gizliliği politika ve prosedürlerini, Kişisel Verilerin korunmasına ilişkin yerel yasaları ve yönetmelikleri anlamanız ve uygulamanız.
- Kişisel Verileri yalnızca meşru bir ticari amacı varsa ve yerel yasa ve yönetmeliklerin buna izin vermesi halinde toplamanız, işlemeniz, açıklamanız ya da saklamanız.
- Yerel yasalar ve yönetmeliklerde öngörülmesi durumunda, bireylerin Lundbeck'in Kişisel Verilerini kullandığından haberdar olmasını sağlamanız.
- Kişisel verilerin toplanmasından, işlenmesinden veya Üçüncü Taraflara aktarılmasından önce gerekli anlaşmaların yapıldığından emin olmanız.
- Kişisel Verileri, Lundbeck'in belirlediği saklama süreleri ve prosedürlerine uygun olarak silmeniz.
- Lundbeck'in Kişisel Verileri aşırı gecikme olmadan ve yerel yasalara ve yönetmeliklere uygun olarak işlemesine ilişkin itirazları veya talepleri yerine getirmeniz.



ADİL VE AÇIK REKABET

Adil, özgür ve etkili rekabet ilkelerine bağlıyız. Özgür ve açık rekabeti sürdürmenin ve korumanın yanı sıra rekabete zarar verebilecek istismar edici davranışlardan kaçınmak amacıyla, rekabet yasasına uyuncu sağlamak için çalışıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Tüm işlerimizde, etkili rekabet uyum ilke ve prosedürlerini uygulamak ve sürdürmek.
- İlgili Lundbeck çalışanlarını, rekabet yasasına uymak ve yetkili makamların taleplerine veya denetimlerine uygun şekilde yanıt vermek üzere eğitmek.
- Değer zincirimiz boyunca rekabet yasasının anlaşılmasını ve buna uyumu teşvik etmek.

SİZDEN BEKLENENLER

- Rekabeti kısıtlayan anlaşmalar, düzenlemeler veya anlayışlar yoluyla rekabeti asla baskılamamanız.
- Sözleşmeler ve ihaleler için bağımsız olarak ve rakiplerimizle herhangi bir anlaşma ya da düzenleme yapmaksızın teklif vermeniz.
- Mevcut veya potansiyel rakiplerle halka açık olmayan fiyatlar, fiyatlandırma yöntemleri, satış stratejileri, iş fırsatları, karlar, maliyetler, araştırma ve geliştirme planları, satış verileri, pazar payları veya diğer rekabetçi bilgiler hakkında asla bilgi alışverişinde bulunmamanız.
- Asla rekabetçi davranışların düzenlenmesine yol açabilecek tartışmalara katılmamanız ve ticaret birliklerinin toplantılarındaki gündemlerin ve tartışma konularının rekabet açısından hassas bilgileri kapsamadığından emin olmanız.
- Distribütörlerimiz ve toptancılarımıza asla sabit veya minimum satış fiyatları empoze etmemeniz ve rekabet hükümleri, münhasırlık düzenlemeleri veya bölgesel kısıtlamalar getirilmeden önce Kurumsal Hukuk veya yerel hukuk danışmanınızı sürece dahil etmeniz.
- Lundbeck'in hakim konumda olduğu pazarlarda istismar edici olabilecek herhangi bir davranışta bulunmamaya özellikle dikkat etmeniz.
- Rekabetçi hususlar hakkında iletişim kurarken dikkatlice düşünmeniz ve kötü bir amaç veya niyet anlamına gelebilecek dilden kaçınmanız.
- Rakipler, otoriteler, distribütörler, tedarikçiler ya da üçüncü tarafların rekabeti etkileyebilecek konuları gündeme getirmesi halinde daima kurumsal hukuk danışmanınızı sürece dahil etmeniz.



GİZLİ BİLGİLER VE ŞİRKET İÇİ BİLGİLER

Şirket İçi Bilgiler dahil olmak üzere Gizli bilgilerin korunmasının önemini biliyoruz. Varlıklarımızı ve tescilli bilgilerimizi korumak, söz konusu bilgilerin izinsiz açıklanmasını önlemek, şirket içinden ticaretini engellemek için durmadan çalışıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Gizli bilgileri ve kişisel verileri korumak ve izinsiz açıklanmasını önlemek üzere güvenlik politikaları ve prosedürlerini uygulamak.
- Çalışanlarımıza, Gizli Bilgilerin kullanımı konusunda önerilerde bulunmak.
- Lundbeck standart gerekliliklerini içeren anlaşmalar dahil olmak üzere çalışanların Gizli Bilgileri korumalarına yardımcı olan, araçlar ve kılavuzlar kullanmak.
- Güvenlik kapsamında, şirket içinden bilgi ticaretinin önlenmesi amacıyla geçerli borsa düzenlemeleriyle uyumlu sistemleri ve süreçleri kullanmak.
- Çalışanlarımızın, içeriden bilgi ticareti konusundaki geçerli borsa düzenlemeleri hakkında bilgi sahibi olmasını sağlamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Bilgiyi açıklamadan önce gizli olup olmadığını değerlendirmeniz.
- Gizli bilgilerin uygun şekilde kullanılması ve korunması konusunda sorumluluk almanız.
- Tescilli veya Gizli Bilgileri, Şirket Avukatı veya yerel hukuk danışmanı tarafından onaylanan gizlilik anlaşması olmaksızın Lundbeck dışındaki kişilere asla açıklamamanız.
- Asla Şirket İçi bilgiler doğrultusunda Lundbeck hisselerinin veya başka bir şirkete ait hisselerin ticaretini yapmamanız.
- Şirket İçi bilgileri asla bir başkasına vermemeniz veya bir başkasını Şirket İçi bilgiler doğrultusunda ticarete teşvik etmemeniz.
- Şirket İçi Bilgilerin yetkisiz şekilde açıklandığını tespit etmeniz veya şüphelenmeniz durumunda derhal Şirket Avukatı ile irtibat kurmanız.



HASTA GÜVENLİĞİ

Hastalıklarının güvenli yönetimi için ürünlerimize ve bilgilerimize güvenen kişilere karşı sorumluluğumuzun farkındayız. Yüksek kalitede ürünler üretiliyor, farmakovijilans faaliyetleri yürütüyor, ürünlerimizin yararlarını ve risklerini sürekli olarak değerlendiriyor ve gerektiğinde proaktif tedbirler alıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Tıbbi ürünlerimiz, klinik araştırma ve hayvan araştırmaları faaliyetlerimiz açısından yürürlükteki yasa ve yönetmelikleri karşılamak üzere farmakovijilans sistemlerimizi sürekli olarak geliştirmek.
- Advers Olaylar veya Özel Durumlar hakkında zamanında bildirim yapmak ve böylece ilgili Ruhsatlandırma Makamı ve diğer kilit paydaşlar ile proaktif diyalog içinde olmak.
- Lundbeck'in Pazarlama Ruhsatına sahip olduğu ürünlerin güvenli kullanımı konusunda hastalara sunulan gerekli bilgilerin izlenebilir ve güncel olmasını sağlamak.
- Global farmakovijilans hizmetimizin bildirilen advers olayları ele almak için gece gündüz yardım sunmasını sağlamak.
- Hastalarımızın sağlığını ve iyilik halini tehdit eden Sahte İlaçlarla mücadele için etki alanımız içinde çalışmak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Şirket temsilcisi olarak dikkatinizi çeken, tıbbi ürünlerimizle ilgili şüpheli Advers Olayları veya Özel Durumları tanımlamanız ve bu bilgileri derhal yerel Farmakovijilans müdürüne veya safety@lundbeck.com adresi üzerinden Global Farmakovijilansa iletmeniz .
- Lundbeck Tıbbi Ürünleri ile ilişkili şüpheli Advers Olaylar veya Özel Durumlar oluşan kişilere, doktorları ile iletişime geçmelerini önermeniz.
- Ürün şikayetlerini ve Sahte İlaç durumu ya da şüphesine ilişkin bilgileri derhal yerel Kaliteden Sorumlu Kişiye bildirmeniz veya complaint@lundbeck.com adresine iletmeniz



SAĞLIK ÇALIŞANLARI VE HASTALARLA ETKİLEŞİMLER

Sağlık Çalışanları, Sağlık Hizmetleri Kuruluşları ve Hasta Dernekleriyle etkileşimlerimizin, hasta bakımının kalitesi ve gelecekteki araştırmaların değeri üzerinde önemli ve pozitif etkisi olduğunu düşünüyoruz. Bu etkileşimler iyi şekilde düzenlenmekte olup, bizler kendimizi şeffaflığın arttırılmasına adanmışız.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Sağlık Çalışanları, Sağlık Hizmetleri Kuruluşları, hastalar ve Hasta Dernekleriyle meşru nedenlerin yanı sıra organize eden Lundbeck kuruluşu, katılımcıların ve etkileşimin gerçekleştiği yerin geçerli yasalara ve yönetmeliklerine uygun olarak çalışmak.
- Bu etkileşimlerin belgelenmiş bir incelemesini ve onaylanmasını sağlamaya ve ilgili Değer Aktarımlarını ilgili düzenlemelere uygun olarak açıklamaya yönelik prosedürleri ve sistemleri uygulamak.
- Sunulan hizmetler karşılığındaki ücretlerin Adil Piyasa Değerini temsil etmesini sağlamak.
- Yalnızca, düzenlenen Etkinliklerin profesyonel amacına uygun lokasyonlar ve mekanların seçilmesini sağlamak.
- Etkinlikler ve Bilgilendirme Materyallerine ilişkin tüm harcamaların makul düzeyde tutulmasını ve uygunsuz şekilde etkilemek amacıyla kullanılmamasını sağlamak.
- Bu konularda Lundbeck prosedürlerine ve diğer yerel düzenlemelere uyulmasını sağlamak amacıyla ilgili eğitimler vermek ve izlemek.
- Sağlık Çalışanları, Sağlık Hizmetleri Kuruluşları, hastalar ve Hasta Dernekleriyle Lundbeck için etkileşime giren Üçüncü Taraflardan, prosedürlerimize ve yürürlükteki diğer yerel düzenlemelere uygun hareket etmelerini istemek.

SİZDEN BEKLENENLER

- Sağlık Çalışanları, Sağlık Hizmetleri Kuruluşları, hastalar ve Hasta Dernekleriyle etkileşimin meşru nedeni ve profesyonel amacını belgelendirebilmeniz.
- Etkileşimlerde Çıkar Çatışmasının söz konusu olmadığından, hizmet düzenlemeleri için herhangi bir işbirliği veya ödeme öncesinde yazılı anlaşmanın yürürlüğe girdiğinden ve önerilen ücretin Adil Piyasa Değerini yansıttığından emin olmanız.
- Herhangi bir etkinliğe ilişkin program, lokasyon, mekan ve ilişkili konaklamanın Lundbeck prosedürlerine ve diğer ilave yerel düzenlemelere uygun şekilde gözden geçirilmesini ve onaylanmasını sağlamanız.
- Etkinlikler organize edilirken veya desteklenirken eğlence amaçlı aktivitelerin, boş zaman aktivitelerinin ya da sosyal aktivitelerin kapsama alınmadığından ve eşlerin, aile bireylerinin ya da eşlik eden diğer kişilerin davet edilmediğinden emin olmanız.
- Sağlık Çalışanlarına Hediyeler ya da Promosyon Destekleri verilmediğinden emin olmanız.
- Düzenlenen etkinlikler için katılımcılar davet etmeniz durumunda eğer yerel yasalar ve düzenlemelere de uygunsuz maliyetleri makul düzeyde tutmanız ve yalnızca seyahat, yemekler, konaklama ve kayıt ücretleri için ödeme yapmanız.
- Yalnızca yerel yasalar ve düzenlemelerin izin verdiği pahalı olmayan Bilgilendirme Materyallerini sağlamanız.
- İlgili tüm Değer Aktarımlarını Lundbeck prosedürlerine ve diğer ilave yerel düzenlemelere uygun olarak kaydetmeniz, bildirmeniz ve açıklamanız.



HAYVAN ARAŞTIRMALARI

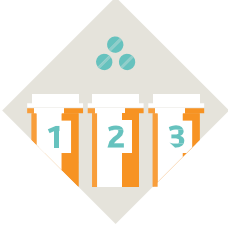
Hastaların güvenli ve etkin ilaç almalarını sağlamak için hayvanlar üzerinde deneyler yapmak zorundayız. Deney hayvanlarımıza uygun bakımı sağlıyor ve hayvan araştırmaları politika ve prosedürlerimizin yanı sıra hayvan tesislerimizi iyileştirmek için sürekli çalışıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Hayvan araştırmaları politika ve prosedürlerimizin yürürlükteki yasa, kılavuz ve ruhsatlara uygunluğunu ve düzenli olarak etik incelemeden geçmesini sağlamak.
- Hayvanlarla çalışan tüm çalışanlarımıza belgelenmiş ve uygun eğitimleri vermek.
- Laboratuvar hayvanları veteriner ekibimizin, hayvanların refahını ve hastalıkların uygun tedavisini sağlamak üzere hazır ve ulaşılabilir olmasını sağlamak.
- Çalışanlarımızın, hayvanların kullanımını iyileŐtiren, azaltan veya bunun yerine geçen girişimler ve istisnai hayvan bakımı konusunda bilgilendirilmesini sağlamak.
- Adımıza çalışan sözleşmeli araştırma kurumları ve laboratuvarların yanı sıra hayvan tedarikçilerinin yakından denetlenmesini ve etik standartlarımıza uymasını sağlamak.
- Laboratuvar hayvanları bilimindeki trendleri yakından izlemek, titizlikle değerlendirmek ve gerektiğinde uygulamak.
- Hayvan kullanımına ilişkin verileri ilgili makamlara bildirmek.
- Hayvan araŐtırmalarından gerekli verileri toplamak ve bu verilerin insanlar açısından anlamlı bir riske işaret etmesi halinde bunları derhal ilgili Ruhsatlandırma Makamına bildirmek.

SİZDEN BEKLENENLER

- Bu Davranış Kurallarında ifade edildiği üzere, Lundbeck'in hayvan sağlığına ilişkin yaklaşımlarını öğrenmeniz ve bunlara uymanız.
- Uygun eğitimleri almak dahil olmak üzere Lundbeck'in hayvan araŐtırmalarına ilişkin politika ve prosedürlerine uymanız.
- Araştırma hayvanları kullanımının, resmi bir araştırma protokolüne uygun olarak yürütülmesini ve bulguların yazılı olarak bildirilmesini sağlamanız.
- Hayvanların kullanımını iyileştirmek, azaltmak veya değerştirmek için sürekli çalışmanız.
- Hayvanların refahı konusunda endişeleriniz olması halinde müdürünüz, laboratuvar hayvanları veteriner ekibi veya Lundbeck Uyum Hattı ile iletişime geçmeniz.



KLİNİK ARAŞTIRMALAR

Klinik araştırma faaliyetlerini uluslararası kılavuzlara, İyi Klinik Uygulamalara ve uluslararası gereklilikleri karşılayan etik standartlara uygun olarak yürütüyoruz. Klinik Çalışmalar devam ederken bu çalışmalar hakkında kamuya bilgi sunuyor ve çalışmaların tamamlanması ardından bulguları açıklıyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Klinik araştırma faaliyetlerimizi, güncel uluslararası gerekliliklere ve düzenlemelere uygun prosedürler üzerinden düzenlemek.
- Çalışanlarımıza, klinik araştırmaya dahil edilmelerinden önce ilgili çalışma prosedürleri konusunda eğitim vermek.
- Araştırmacıları, sözleşmeli araştırma kurumlarını ve çalışma merkezlerini, çalışmanın güvenli olarak yürütülmesini sağlamak için titizlikle seçmek, eğitim vermek ve denetlemek.
- İlgili tüm bilgilerin açıkça ve zamanında iletilmesini sağlamak amacıyla, yayımlama faaliyetlerini sorumlu ve etik şekilde yürütmek.
- Tüm girişimsel klinik faz II-IV çalışmalar ve bulguları hakkında bilgileri, sonuçtan bağımsız olarak ilgili veriler atlanmadan ve Kişisel Verilere ilişkin yönetmeliklere uygun olarak kamuya açıklamak.
- Gerekli Klinik Verileri toplamak ve ilgili Ruhsatlandırma Makamına derhal bildirmek.
- Çalışmalarımıza katılan kişileri, çalışmanın dünyanın neresinde yürütüldüğüne bakılmaksızın aynı temel haklar, etik standartlar ve uluslararası düzenlemeler yoluyla korumak.
- Klinik araştırmalarımızı, şirketimizin veya ortaklarımızın ürünü pazarlamayı planlandığı ülkelerde gerçekleştirmeye çaba göstermek.
- Klinik değerlendirmeler, pazarlama sonrası denetim veya ruhsatlandırma sonrası çalışmaları kesinlikle bilimsel amaçlarla yürütmek.

SİZDEN BEKLENENLER

- Lundbeck'in klinik araştırma prosedürlerini gözetmeniz ve uygulamanız.
- Klinik çalışmalarda yalnızca görevinizin bir parçası olması ve bu konuda eğitilmiş ve yetkili olmanız halinde yer almanız.
- Lundbeck tarafından desteklenen girişimsel Klinik Çalışmalara Çalışma Olgusu veya Araştırmacı olarak katılmaktan kaçınmanız.
- Daima Çalışma Olgularının hakları, güvenliliği ve bütünlüğünün korunmasını sağlamanız.
- Çalışma Olgularına ait verilerin kullanılması ve korunması konusunda Lundbeck prosedürlerini ve diğer geçerli yerel gereklilikleri gözetmeniz ve uygulamanız.
- Klinik araştırmanın şeffaflığı konusunda Lundbeck Klinik Araştırma açıklama ve yayımlama politikalarını gözetmeniz ve uygulamanız.



PROMOSYON AMAÇLI FAALİYETLER

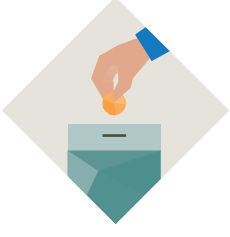
Tıbbi ürünlerin Promosyonunun otoriteler tarafından sıkı şekilde düzenlendiğini ve izlendiğini biliyoruz ve geçerli düzenlemelere uymayı taahhüt ediyoruz. Promosyon amaçlı faaliyetlerin uygun şekilde değerlendirilmesini ve onaylanmasını sağlamak için süreçler uyguluyor ve kapsamlı eğitim veriyoruz.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Bilgilendirme veya promosyon amaçlı faaliyetler yürüten çalışanlarımıza ve Üçüncü Tarafalara, yürürlükteki yasa ve yönetmeliklerin yanı sıra Lundbeck prosedürlerine uyum konusunda eğitim vermek.
- Promosyon amaçlı faaliyetlerin ürüne ilişkin güncel, adil, doğru, dengeli, objektif ve yeterli düzeyde eksiksiz bilgi sunmasını sağlamak üzere prosedürler ve sistemler uygulamak.
- Promosyonun yalnızca, Lundbeck veya ortak şirketin bir Pazarlama Ruhsatın sahip olduğu ürünler için veya ruhsatlandırma makamlarının izin verdiği şekilde ya da yalnızca onaylanmış ürün etiketinde belirtilen endikasyonlar için gerçekleştirilmesini sağlamak.
- Lundbeck Tıbbi Ürün Numunelerini, talep üzerine yerel yasalar ve yönetmeliklere uygun olarak ve Sağlık Çalışanları tarafından yazılı olarak alınmasını sağlayacak şekilde sunmak.
- Web sitelerimiz, sosyal medya ve dijital kanallardaki iletişimimizin yürürlükteki yasalar ve yönetmeliklere uygun olmasını sağlamak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Tıbbi ürünlerin reçete edilmesi, önerilmesi, satın alınması, tedarik edilmesi veya uygulanması karşılığında asla herhangi bir fayda sunmamanız.
- Yalnızca yerel yasalar ve yönetmeliklerin izin verdiği pahalı olmayan Bilgilendirme Materyallerini sunmanız ve Promosyon Desteklerinin verilmediğinden emin olmanız..
- Yalnızca tıbbi, ruhsat ve yasal onay verilmiş promosyon materyallerini kullanmanız.
- Yalnızca güncellenmiş, eksiksiz ve bilgi kaynaklarına açık referanslar veren promosyon amaçlı materyaller kullanmanız.
- Yalnızca, faaliyet gösterdiğiniz ülkede geçerli Pazarlama Ruhsatına sahip ürünlerin Promosyonunu gerçekleştirmeniz.
- Endikasyon dışı promosyon faaliyetlerine asla katılmamanız.
- Endikasyon dışı bilgileri yalnızca yürürlükteki yerel yasalar, yönetmelikler ve yerel Lundbeck prosedürlerine uygun şekilde, Sağlık Çalışanının bilimsel talebine yanıt olarak gerekli olması halinde promosyon amaçlı olmayan bir faaliyet olarak sunmanız.
- Sağlık Çalışanlarına sunulan tüm Tıbbi Ürün Numunelerin kontrollü ve güvenilir olduğundan emin olmanız.
- Kişisel Sosyal Medya Faaliyetlerinizde marka, jenerik isim, molekül ismi, proje ismi, görseller veya imgeler ile herhangi bir tıbbi üründen bahsedilmediğinden emin olmanız.



BAĞIŞLAR VE HİBE

Topluma yönelik sorumluluklarımızı doğrulamak ve beyin hastalıkları olan kişilerin sağlıklarını kazanmalarına katkıda bulunmak amacıyla zaman zaman Bağışlar ve HİBE veriyoruz. Taleplerin değerlendirilmesine yönelik süreçlerimiz, karşılığında herhangi bir fayda elde etmeksizin katkılar sağlanması amacıyla tasarlanmaktadır.

LUNDBECK'in SORUMLULUKLARI

- Bağışlar ve hibeleri meşru ve yasal amaçlarla ve hastalar, sağlık hizmetleri, araştırma için faydalı olacak şekilde veya hayır işleri şeklinde, Lundbeck prosedürlerine ve diğer ilave yerel gerekliliklere uygun olarak vermek.
- Hayır işi veya araştırma amacıyla sağlandıkları durumlar dışında, Bağışlar ve hibeleri yalnızca potansiyel alıcının talebi üzerine sağlamak.
- Bağışlar ve hibeleri yalnızca uygun alıcılara ve karşılığında herhangi bir yarar beklentisi olmaksızın vermek.
- Bağışlar ve hibeleri belgelemek ve alıcısı, amacı, zaman dilimi ve değerini belirtmek.
- Uygun takibi sağlamak amacıyla önemli değere sahip Bağışlar ve hibeler için yerel eşikdeğerin belirlenmesine yönelik prosedürleri uygulamak.
- Lundbeck Tıbbi Ürünlerini yalnızca alıcının başka türlü erişemediği ve promosyon amaçlı faaliyetler kapsamında olmadıkları durumlarda zaman sınırlı bir faaliyet olarak başlatmak.

SİZDEN BEKLENENLER

- Bağış ve hibeleri, Lundbeck prosedürlerine ve diğer ilave yerel gerekliliklere uygun olarak yönetmeniz.
- Bağışları ve hibeleri asla karşılığında herhangi bir fayda sağlamayı bekleyerek sunmamanız.
- Önemli değere sahip Bağış ve hibeleri alanlardan, söz konusu katkının hedeflenen amaç için kullanıldığını doğrulayan yazılı bir beyan talep etmeniz.
- Verilen Bağış ve hibeler için tüm talep, değerlendirme ve yanıtların yanı sıra fiili anlaşmalar ve ilgili onayları belgelemeniz ve saklamanız.
- Lundbeck Tıbbi Ürünleri Bağışlarına ilişkin taleplerin, Lundbeck kurumsal web sitesindeki özel bölüme yönlendirilmesini sağlamanız.
- Tüm Bağış ve hibelerin, hesaplarımıza kaydedilmesini ve yerel düzenlemeler uyarınca kamuya açıklanmasını sağlamanız.



H. Lundbeck A/S
Ottiliavej 9
2500 Valby

Kurumsal Uyum ve Sürdürülebilirlik compliance@lundb